



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ โทรศัพท์ ๐-๕๔๗๕-๖๒๙๕

ที่ นม ๙๒๒๐๒/

วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้กพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุรัชย์ ชิวชวนทด)

เจ้าหน้าที่

(นางบงอร เพี้ยชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางเครือวัลย์ มวมชวนทด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

(นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้ สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้กักกัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โครงการข้อบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๑๑ โครงการ

๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๘๓ โครงการ

๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๒.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน - โครงการ

๓.โครงการกักเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน - โครงการ

ตารางที่ ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน/โครงการ)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๒๘๗,๖๒๑.๐๓	๑๐๐
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	-	
๓.วิธีคัดเลือก	-	
รวม	๗,๒๘๗,๖๒๑.๐๓	

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๘๓ งาน พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๓ งาน คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน - งาน คิดเป็นร้อยละ - และวิธีคัดเลือก จำนวน - งาน คิดเป็นร้อยละ -

-/ตารางที่ ๒...

ตารางที่ ๒

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อ (งาน/โครงการ)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๐๐,๐๐๐	๙๙
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	-	
๓.วิธีคัดเลือก	-	
รวม	๕๐๐,๐๐๐	๙๙

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๘๓ รายการ เป็นเงิน ๗,๒๘๗,๖๒๑.๐๓. - บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗,๒๘๗,๖๒๑.๐๓. บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙ ของจำนวนเงินจัดซื้อรองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน - บาท คิดเป็นร้อยละ - ของจำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีคัดเลือก จำนวน - บาท คิดเป็นร้อยละ -

**ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล

๓. ระบบ e GP ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง Web site เป็นประจำ ทำให้ความล่าช้าต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงาน

๔. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

๕. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานมาก

๖. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดยตรง

๗. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง

**แนวทางแก้ไขปัญหา**

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน

๔. จัดฝึกอบรมอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร

๕. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อ  
จัดจ้างต่อไป

(นายสุรชัย ชิวขุนทด)

เจ้าหน้าที่

(นางบังอร เพี้ยชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางเครือวัลย์ มวมขุนทด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

(นายสุภโชค ภูมิโคกรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ