



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

อำเภอเทพารักษ์

จังหวัดนครราชสีมา



bungprue99@hotmail.co.th



๐ ๔๔๗๕ ๖๒๙๖



<https://www.bungprue.go.th>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยผ่านขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นการกำหนดกรอบทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ให้ความชัดเจน และเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้แผนการดำเนินงานเป็นแนวทางในการบริหารงาน ควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ สามารถตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใส ยุติธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ตอบสนองปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนนำพาองค์กรบรรลุตาม วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ พันธกิจ วิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดไว้ให้สำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา
ตุลาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
๑.๖ หลักการและเหตุผล	๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๖
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน	๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๗
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	๗
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๗
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติด	๘
๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและซ่อมแซม ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความสะดวก และได้มาตรฐาน	๙
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน ทั้งในระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยมและระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณ และการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๔
(๑) แผนงานการศึกษา	
๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสวัสดิการสังคม และสาธารณสุข	๑๗
(๑) แผนงานสาธารณสุข	
๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและประชาชน	๑๙
(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์	
๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาอาชีพและเกษตรกรรม	๒๑

/(๑) แผนงาน.....

- (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน
- ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเพื่อสนับสนุนเกี่ยวกับด้านการรักษา
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๒๑
- (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน
พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
- ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผน
ส่งเสริมการลงทุนและพาณิชยกรรม และส่งเสริมการท่องเที่ยว ๒๓
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร
- ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรและ
กิจการบ้านเมืองที่ดี ๒๓
- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒๖
- (๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติด
- ๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓๐
- (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม
- ๘.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก
ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓๑
- (๑) แผนงานการเกษตร
- ๒.๓ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒
กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ (งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘)
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างและซ่อมแซม ปรับปรุง
โครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความสะดวก
และได้มาตรฐาน ๓๓
- (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบึงปรือ

๑. บทนำ

๑.๑ หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ ความหมายสำคัญ

๑.๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๑.๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว
แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ใน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ
พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน
อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร
ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่
ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ
จากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้ง
แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง
ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร
ท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไข
แผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือ
เป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยน
วิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น ก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอน
ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหาร
ท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท
๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด
หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง
ส่วนฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจ
กิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน ได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ อำเภเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑) การก่อสร้างและซ่อมแซม ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความสะดวกและได้มาตรฐาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๓.๐๘	๑,๘๐๐,๐๐๐	๐.๓๗	กองช่าง
รวม	๑	๑	๘	๓.๐๘	๑,๘๐๐,๐๐๐	๐.๓๗	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน ทั้งในระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยม และระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณและการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒) การส่งเสริมสุขภาพอนามัยสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข	การศึกษา	๗	๒๔.๑๔	๙๕,๐๐๐	๑.๖๘	กองการศึกษา
		สาธารณสุข	๕	๔๑.๖๗	๒๗๐,๐๐๐	๓๐.๘๖	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
	๓) ส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและประชาชน	สังคมสงเคราะห์	๕	๑๔.๗๑	๗๐,๐๐๐	๐.๕๐	กองสวัสดิการสังคม
	๔) การพัฒนาอาชีพและเกษตรกรรม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	๔	๔	๑๗	๓๗.๓๓	๔๓๕,๐๐๐	๒.๑๑	๑ สำนัก/๒ กอง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน	เพื่อสนับสนุนเกี่ยวกับด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	การริ่กษาความสงบภายใน	๓	๓๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๘.๗๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๓	๓๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๘.๗๐	สำนักปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผน ส่งเสริมการลงทุนและพาณิชยกรรม และส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-
รวม	๑	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี	บริหารงานทั่วไป	๕	๒๐.๘๓	๓๕๐,๐๐๐	๑๑.๔๑	สำนักปลัด/คลัง
รวม	๑	๑	๕	๒๐.๘๓	๓๕๐,๐๐๐	๑๑.๔๑	๑ สำนัก / ๑ กอง
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๑	๖๘.๗๕	๒๘๕,๐๐๐	๑๖.๖๒	กองการศึกษาฯ
รวม	๑	๑	๑๑	๖๘.๗๕	๒๘๕,๐๐๐	๑๖.๖๒	กองการศึกษาฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติด	แก้ไขปัญหายาเสพติด	การรักษาความสงบภายใน	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๓	๒๗.๒๗	๔๕,๐๐๐	๔.๗๙	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๓	๒๗.๒๗	๔๕,๐๐๐	๔.๗๙	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๑๑	๙	๔๔	๑๒.๐๖	๓,๐๓๕,๐๐๐	๐.๕๙	๑ สำนัก/๔ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ อาคารสิ่งปลูกสร้าง การขยายเขตประปา ก่อสร้างประปาหมู่บ้าน เจาะบ่อบาดาล การขยายเขตระบบชลประทานเพื่อการเกษตรและชลอกร การบริการไฟฟ้า เสียตามสาย และการพัฒนาระบบจราจร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตจากศาลาประชาคม - หน้าวัดเขาแดงโม หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบึงปรือ อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา เชื่อมต่อบ้านซับไทร หมู่ที่ ๑๕ ตำบลวะตะแบก อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ	ดำเนินการงานปรับแก้คันทางเดิม ๕๓๐ ตารางเมตร งานทรายรองใต้ผิวทางคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๖.๕๐ ลูกบาศก์เมตร งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดผิวจราจร ความกว้าง ๕ เมตร ความยาวรวม ๑๐๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๕๓๐ ตารางเมตร งานไหล่ทางดินถม ความกว้างข้างละ ๐.๓๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ รวมปริมาณงานไหล่ทางดินถม ๑๖.๗๒ ลูกบาศก์เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต. บึงปรือ กำหนด	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านเขาแดงโม	กองช่าง	← → แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑๔												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
		ลูกบาศก์เมตร งานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดผิวจราจร ความกว้าง ๓ เมตร ยาว ๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตารางเมตร งานไหล่ทางหินคลุกช่วงที่ ๑ + ช่วงที่ ๒ ความกว้างข้างละ ๐.๓๐ เมตร รวมปริมาณงานไหล่ทางหินคลุก ๑๗.๑๐ ลูกบาศก์เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ป้าย (รวมทั้ง ๑ + ช่วงที่ ๒ มีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๕๗๐ ตารางเมตร) รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต. บึงปรือ กำหนดดำเนินการปรับปรุงเกลี่ยพื้นทางเดิมกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๕๐ เมตร หรือมีปริมาณเกรดปรับปรุงเกลี่ยไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๐ ตารางเมตร ดำเนินการงานดินถมกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณดินถม ไม่น้อยกว่า ๓๙๐ ลูกบาศก์เมตร งานหินคลุกกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๕๐ เมตร พื้นทางหินคลุกหนาเฉลี่ย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
๔	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายแยกบ้านนายดอนเข็ดกลางถึงน้ำตก หมู่ที่ ๒ ต.บึงปรือ อ.เทพารักษ์		๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านชัยสำราญ	กองช่าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						พ.ศ.๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
๖	โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในตำบลบึงปรือ	รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต. บึงปรือ กำหนด	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต อบต.บึงปรือ	กองช่าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ทั้งในระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยมและระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณและการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย จัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๕,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	กองการศึกษาฯ	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๔๕ ลำดับที่ ๑ →												
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแข่งขันกีฬา ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสองแห่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	กองการศึกษาฯ	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙๓ ลำดับที่ ๑๐ →												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
๓	โครงการบัณฑิตน้อยและ ปริญญานิเทศ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการฯ เช่น จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและน้ำดื่ม ค่าป้าย ค่าจ้าง เหมารถ ค่าจ้างเหมาสถานที่ ค่า วิทยากร และอื่นๆ ฯลฯ ที่ จำเป็น และเกี่ยวข้องในการใน การดำเนินโครงการ	๕,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	กอง การศึกษาฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	</

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการแล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
๖	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค มือ เท้า ปาก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ จำนวน ๒ แห่งๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เช่น จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าป้าย ค่าจ้างเหมารถ ค่าจ้างเหมาสถานที่ ค่าวิทยากร และอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการในการดำเนินโครงการ	๑๐,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	กองการศึกษาฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												</

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมสุขภาพอนามัยสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข
(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						พ.ศ.๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
๑	โครงการบริหารจัดการ ขยะภายในตำบลบึงปรือ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะในการดำเนินงานกิจกรรมสาธารณะโดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๕												
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนป่วยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรวลัยลักษณ์ อัครราชกุมาร กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในการดำเนินงานกิจกรรมสาธารณะ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมาคมคุณวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๒๔ ลำดับที่ ๒												
๔	โครงการอบรมให้กับอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออล)	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครท้องถิ่น (ออล.) ในการดำเนินงานกิจกรรมสาธารณะ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมาคมคุณวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๘๙ ลำดับที่ ๑๑												
๕	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการ	๒๒๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๒๔ ลำดับที่ ๑												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		ตามที่ชุมชน/หมู่บ้านจัดตั้งโครงการมาขอรับการอุดหนุน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมโครงการ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน																

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและประชาชน
(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสตรีตำบลบึงปรือ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่า วิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าสถานที่ และอื่น ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กอง สวัสดิการ สังคม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											</

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
๒	โครงการยืมสต็อก ผู้สูงวัยพันธุ์	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าเช่าสถานที่ และอื่น ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กองสวัสดิการสังคม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การเพิ่มประสิทธิภาพการลงทุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑) -

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กร

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
						พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานบุคลากร อบต. บึงปรือ ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรต่าง ๆ ในเขตตำบลบึงปรือ	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๒๘๐,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
๒	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ของบุคลากร อบต.บึงปรือ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าของขวัญและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๕,๐๐๐	ในเขต อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓๕ ลำดับที่ ๕													
๓	โครงการวันท้องถิ่นไทย	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันท้องถิ่นไทย เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณแห่งสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และเป็นการเผยแพร่บทบาทภารกิจและความสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน สร้างความร่วมมือร่วมใจของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น และเพื่อสร้างจิตสำนึกของข้าราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร	๑๕,๐๐๐	ในเขต อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓๖ ลำดับที่ ๘													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ											
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙																	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
๔	โครงการจัดเก็บภาษี เคลื่อนที่	อบต.บึงรี ให้สำนักในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการในกิจกรรมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ฯ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ พิธีเปิดและปิด คำวิสาข เจริญชัยน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋สำหรับสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	๒๐,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงรี	กองคลัง																								

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
หน้าที ๒๔๐ ลำดับที่ ๑๖

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๑๖



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๕	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแผนที่ภาษี การดำเนินการ การปรับปรุง การสำรวจ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าตอบแทน (จ้างสำรวจข้อมูลภาคสนาม) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	กองคลัง															
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๑๗																				

๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรม จาริต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จาริต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน ค่าพิธีเปิด เงินรางวัล ค่าชุดวอร์ม ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	กองการศึกษาฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
๖	โครงการจัดงานรัฐพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิร เกล้าเจ้าอยู่หัว	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอเทพารักษ์ ใน การดำเนินงานตามโครงการจัด งานรัฐพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กอง การศึกษาฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											</

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
๙	โครงการถวายบังคมพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเทพารักษ์ ในการดำเนินงานตามโครงการถวายบังคมพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กองการศึกษา	↕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๔๗ ลำดับที่ ๕											
๑๐	โครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเทพารักษ์ ในการดำเนินงานตามโครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กองการศึกษา	↕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๔๘ ลำดับที่ ๘											
๑๑	โครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๙	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเทพารักษ์ ในการดำเนินงานตามโครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กองการศึกษา	↕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๔๘ ลำดับที่ ๗											

๗. ยุทธศาสตร์ด้านการกีดกันและนันทนาการและยาเสพติด

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑) แผนงานการริ่ษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
๑	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด เพื่อฝึกอบรม ให้ความรู้พิษภัยของยาเสพติด และสร้างเครือข่ายป้องกันยา เสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่ง ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า รับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	สำนักงานปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

๘. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
						พ.ศ.๒๕๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
๑	โครงการอบรมการทำปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพดำปลิงปรีอ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการทำปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพดำปลิงปรีอ เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการอบรมการทำปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพดำปลิงปรีอ ค่าเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯ เป็นต้น	๒๕,๐๐๐	ในเขต อบต. บึงปรือ	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
						พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
๓	โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริฯ เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ปลูกหญ้าแฝก ค่าพันธุ์หญ้าแฝก ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการฯ ค่าจ้างสำหรับโครงการฯ ค่าเครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ เป็นต้น	๕,๐๐๐	ในเขต อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

๒.๓ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

กรณีที่ยังไม่ได้ก่อนผูกพันไว้ (งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘)

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ อาคารสิ่งปลูกสร้าง การขยายเขตประปา ก่อสร้างประปาหมู่บ้าน เจาะบ่อบาดาล การขยายเขตระบบชลประทานเพื่อการเกษตรและตุลือก การบริการไฟฟ้า เสียตามสาย และการพัฒนาระบบจราจร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
ประเภทครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙									
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร (ปลัด/รองปลัด) จำนวน ๒ ตัว	๑๒,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด				↔		↔				
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๒๐ ตัว	๗๐,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด			↔			↔				
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โพเดียม (แท่นบรรยาย) จำนวน ๒ ตัว	๑๑,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด				↔		↔				
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้กระจกบานเลื่อนเคลือบสี จำนวน ๑ หลัง	๖,๖๐๐	อบต.บึงปรือ	หน่วยตรวจสอบภายใน									↔	

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	๓๘,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด				↔								
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด				↔								
๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๗๐๐	อบต.บึงปรือ	สำนักปลัด			↔									
๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง	๑๑,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กองสวัสดิการ สังคม									↔			

๓. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙									
						พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๑ คัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์	๙๓๕,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กองคลัง										
๒	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแค็บ ๑ คัน	๑,๑๗๒,๐๐๐	อบต.บึงปรือ	กองช่าง										

๔. ครูภัณฑ์สำรวจ

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครูภัณฑ์สำรวจ	รายละเอียดของครูภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙											
						พ.ศ.๒๕๖๘						พ.ศ.๒๕๖๙					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ครูภัณฑ์สำรวจ	ชุดทดสอบดิน ชุดทดสอบคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	๔,๓๐๐	อบต.บึงปรือ	กองช่าง				↕		↕						
๒	ครูภัณฑ์สำรวจ	ชุดทดสอบหาความหนาแน่นของดินในสนาม จำนวน ๑ ชุด	๖,๒๐๐	อบต.บึงปรือ	กองช่าง				↕		↕						
๓	ครูภัณฑ์สำรวจ	ชุดแบบหล่อคอนกรีต พร้อมเหล็กกระทุ้ง (แบบหล่อคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยม ๓ ชั้น เหล็กกระทุ้ง ๑ ชั้น) จำนวน ๑ ชุด	๔,๗๐๐	อบต.บึงปรือ	กองช่าง				↕		↕						

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ที่ นม.๙๒๒๐๑/๓๖๒ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง พิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เรียน ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘

๑.๒ บันทึกข้อความ ที่ นม.๙๒๒๐๑/๓๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประธานกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ได้แจ้งให้ทุกกอง/ทุกงาน ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณจากเงินสะสม หรือ ได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ กำหนดหัวระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งให้นำส่งแบบฯ ต่อประธานกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ปลัดอบต.) ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

เลขาธิการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้รวบรวมโครงการ/กิจกรรม รวมถึงครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่นของส่วนราชการต่างๆ ตามแบบ ผ.๐๒ และ ผ.๐๒/๑ จัดทำเป็นร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เสร็จสิ้นแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้)

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

/ (๒) คณะกรรมการ...

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๕๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

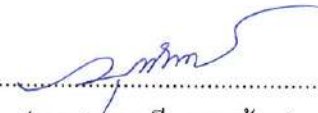
๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

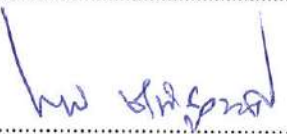
๔.๑ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๔.๒ ลงนามในหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือเชิญประชุมที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ


.....
(นางสาวนุจรี แทนน้อย)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ช่วยเลขานุการ

ความเห็น.....


.....
ว่าที่ร้อยตรี
(ทองเหม ชำนิสูงเนิน)
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการ/เลขานุการ

ความเห็น.....


.....
(นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
ประธานกรรมการ

ที่ นม ๙๒๒๐๑/ ว ๖๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
๙๙ หมู่ ๕ ตำบลบึงปรือ อำเภเทพารักษ์
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
ในการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานฯ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑) และ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จึงขอเชิญคณะกรรมการฯ ทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียง

ขอแสดงความนับถือ

๐๒๓๐๐

(นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

สำนักปลัด

โทร. ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๙๕

โทรสาร ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๙๖

ผู้ประสานงาน นางสาวนุจรี แทนน้อย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร ๐๙ ๘๘๙๗ ๒๖๑๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ.....

ที่ นม.๙๒๒๐๑/-.....วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

เรียน ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ เลขาธิการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามรายงานการประชุมที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนุจรี แทนน้อย)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

(ทองเหม ชานิสงเนิน)

เลขาธิการกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

(นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา)

ประธานกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

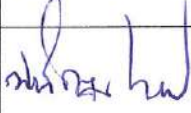
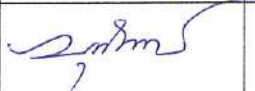
การประชุม

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

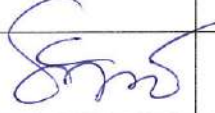
วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ ประธานกรรมการ		
๒	นางสาวสุพรรณษา ศรีโยธา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ กรรมการ		
๓	นายสมเกียรติ ตอนสั้นเทียบ	นายช่างโยธา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง /กรรมการ	-	
๔	นางสาวรัตนา พันชนะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ กรรมการ		
๕	นางธัญญา สีกาศรี	กำนันตำบลบึงปรือ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๘ บ้านห้วยน้ำเค็ม/กรรมการ	-	
๖	นายสิริวัฒน์ เย็นจันทิก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านดอย เจดีย์ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น / กรรมการ		
๗	นายอนุวัฒน์ ไหวพริบ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านสันติสุข ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น/ กรรมการ		
๘	ว่าที่ร้อยตรีทองเหม ขำนิสูงเนิน	หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ/เลขานุการ		
๙	นางสาวนุจรี แทนน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ ผู้ช่วยเลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายจักรภัทร นิลกุลสิทธิ์	๒๐๗.๔ รับผิดชอบงาน		
2	นายอัคร พงษ์นิมิต	1๐๗.๖๐๗๖๗๗		

รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

.....

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ/ ประธานกรรมการ	-อมรรณ วงษ์สีมา-
๒. นางสาวสุพรรณ ศรีโยธา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา/กรรมการ	-สุพรรณ ศรีโยธา-
๓. นางสาวรัตนา พันชนะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/กรรมการ	-รัตนา พันชนะ-
๔. นายสิริวัฒน์ เย็นจันทิก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านดอยเจดีย์ / ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	-สิริวัฒน์ เย็นจันทิก-
๕. นายอนุวัฒน์ ไหวพริบ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านสันติสุข / ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	-อนุวัฒน์ ไหวพริบ-
๖. ว่าที่ร้อยตรีทองเหม ข่านิสุงเนิน	หัวหน้าสำนักปลัด/กรรมการและเลขานุการ	-ทองเหม ข่านิสุงเนิน-
๗. นางสาวนุจรี แทนน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผู้ช่วยเลขานุการ	-นุจรี แทนน้อย-

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสมเกียรติ ตอนสันเทียะ	นายช่างโยธา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง/ กรรมการ	ไม่มา
๒. นางธัญญา สีภาศรี	กำนันตำบลบึงปรือ/ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	ไม่มา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจิรภัทร พัทธฤทธิ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-จิรภัทร พัทธฤทธิ-
๒. นายอำนาจ นพสันเทียะ	เจ้าพนักงานธุรการ	-อำนาจ นพสันเทียะ-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุม นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ในฐานะประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

/ ระเบียบวาระ.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

วันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ซึ่งตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ที่ ๓๐๓/๒๕๖๘ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ มีหน้าที่จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ

เนื่องจากการประชุมครั้งแรก จึงไม่มีการรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานฯ

๓.๑ พิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เลขานุการ

การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เชิญเลขานุการแจ้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการทราบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ประธานฯ

คณะกรรมการทุกท่านก็ได้ทราบแล้วว่าทุกท่านมีหน้าที่ในการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนที่จะเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ต่อไป สำหรับรายละเอียดของแต่ละโครงการจะให้ผู้ราชการเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดให้คณะกรรมการทุกท่านทราบ เริ่มต้นที่ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานค่ะ

/ กองช่างฯ.....

กองช่างฯ

สำหรับกองช่างได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์และกำหนด
หัวขั้วระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน
ทางเท้า ท่อระบายน้ำ อาคารสิ่งปลูกสร้าง การขยายเขตประปา ก่อสร้างประปาหมู่บ้าน
เจาะบ่อบาดาล การขยายเขตระบบชลประทานเพื่อการเกษตรและขุดลอก การบริการ
ไฟฟ้า เสี่ยงตามสาย และการพัฒนาระบบจราจร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตจากศาลาประชาคม - หน้าวัดเขาแดงโม
หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบึงปรือ อำเภเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา เชื่อมต่อบ้านชัยไพร หมู่ที่
๑๕ ตำบลละทะแบก อำเภเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายถ้ำเพกา หมู่ที่ ๑ บ้านมะค่าคูก ต.บึง
ปรือ เชื่อมต่อบ้านห้วยทราย หมู่ที่ ๗ ต.หนองแวง อ.เทพารักษ์ จ.นครราชสีมา
งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายศาลตะปุ่น หมู่ที่ ๘ ตำบลบึงปรือ
เชื่อมต่อ ตำบลหนองแวง อำเภเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐
บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๔. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายแยกบ้านนายดอน เขตกลางถึงน้ำตก
หมู่ที่ ๒ ต.บึงปรือ อ.เทพารักษ์ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๕. โครงการขุดลอกสระตะวันตก พร้อมขนย้าย หมู่ที่ ๔ งบประมาณ
๓๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๖. โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในตำบลบึงปรือ งบประมาณ
๑๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - พฤษภาคม ๒๕๖๙

๗. โครงการซ่อมแซมหอคอยกระจายข่าวภายในตำบลบึงปรือ งบประมาณ
๑๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙

/ ๘. โครงการ.....

๘. โครงการหลังฝนตก ภายในตำบลบึงปรือ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐

บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - พฤษภาคม ๒๕๖๙

ประธานฯ

ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

กองการศึกษาฯ

สำหรับกองการศึกษาฯ ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ และกำหนดห้วงระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ทั้งในและนอกระบบ โรงเรียน ทั้งในระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยมและระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณและการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๑) แผนงานการศึกษา

๑. โครงการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น งบประมาณ

๑๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

๒. โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๑๐,๐๐๐

บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

๓. โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

๔. โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. โครงการรณรงค์กำจัดเหา งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๖. โครงการรณรงค์ป้องกันโรค มือ เท้า ปาก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๗. โครงการศึกษาการเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๘. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๙. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง งบประมาณ ๕๐,๐๐๐

บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๑๐. โครงการจัดงานสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีแห่
เทียนเข้าพรรษา งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑๑. โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน เมษายน ๒๕๖๙

๑๒. โครงการวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม ๒๕๖๙

๑๓. โครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิร
เกล้าเจ้าอยู่หัว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑๔. โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

๑๕. โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

๑๖. โครงการถวายบังคมพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระ
ปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร รัชกาลที่ ๕ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐
บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

๑๗. โครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ งบประมาณ
๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

๑๘. โครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ งบประมาณ
๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๙

ประธานฯ

ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กลยุทธ์/แนว
ทางการพัฒนา การส่งเสริมสุขภาพอนามัยสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข
สำหรับสำนักปลัด ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์และกำหนด
ห้วงระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

สำนักปลัดฯ

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมสุขภาพอนามัยสวัสดิการสังคมและ
สาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

๑. โครงการบริหารจัดการขยะภายในตำบลบึงปรือ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐

บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๔

๒. โครงการรณรงค์จัดกิจกรรมเพื่อเฝ้าระวัง ควบคุม และป้องกันโรค

ไข้เลือดออก งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๔

๓. โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. โครงการอบรมให้กับอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออล) งบประมาณ

๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - พฤษภาคม ๒๕๖๔

กองสวัสดิการฯ

๕. โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข งบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๔

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและประชาชน

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลบึงปรือ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐

บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๔

๒. โครงการเยี่ยมสวดใส่ ผู้สูงวัยพินดี งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. โครงการส่งเสริมการดูแลสุขภาพและป้องกันโรคในผู้สูงอายุ งบประมาณ

๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔. โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพตำบลบึงปรือ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔

๕. โครงการส่งเสริมฟื้นฟูและเสริมสร้างสุขภาพจิตคนพิการ งบประมาณ

๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔

ประธานฯ

ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน

สำนักปลัดฯ

สำหรับสำนักปลัดฯ ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ และกำหนดห้วงระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สนับสนุนเกี่ยวกับด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๙

๒. โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙

๓. โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร

ปกครองท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - สิงหาคม ๒๕๖๙

ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชนค่ะ

สำหรับสำนักปลัดฯ ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ และกำหนดห้วงระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กร

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน

บุคลากร อบต. บึงปรือ ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรต่าง ๆ ในเขตตำบลบึงปรือ งบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม งบประมาณ

๑๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๓. โครงการวันท้องถิ่นไทย งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

๔. โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๙

๕. โครงการจัดทำแผนที่ภาษี งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นค่ะ

สำหรับกองการศึกษาฯ ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ และกำหนดห้วงระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

/ ๖. ยุทธศาสตร์.....

ประธานฯ

สำนักปลัดฯ

กองคลัง

ประธานฯ

กองการศึกษาฯ

๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๒. โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง งบประมาณ ๕๐,๐๐๐

บาท

ดำเนินการห้วงเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๓. โครงการจัดงานสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔. โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน เมษายน ๒๕๖๙

๕. โครงการวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม ๒๕๖๙

๖. โครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

๗. โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙

๘. โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

๙. โครงการถวายบังคมพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘

๑๐. โครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘

๑๑. โครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

ประธานฯ

ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติดค่ะ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

สำหรับสำนักปลัดฯ ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์
และกำหนดหัวระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๗. ยุทธศาสตร์ด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติด

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม – สิงหาคม ๒๕๖๙

ประธานฯ

ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

สำหรับสำนักปลัดฯ ได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์
และกำหนดหัวระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๘. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการ
จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

(๑) แผนงานการเกษตร

๑. โครงการอบรมการทำปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพตำบลบึงปรือ งบประมาณ
๒๕,๐๐๐ บาท
ดำเนินการห้วงเดือน พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ฯ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
ดำเนินการห้วงเดือน พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓. โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
ดำเนินการห้วงเดือน พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙
- ประธานฯ ลำดับถัดไป ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ (งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘) ค่ะ

กองช่างฯ

สำหรับกองช่างได้นำกิจกรรม/โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ (งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘) มาลงรายละเอียดตามยุทธศาสตร์และกำหนดหัว
ระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน
ทางเท้า ท่อระบายน้ำ อาคารสิ่งปลูกสร้าง การขยายเขตประปา ก่อสร้างประปาหมู่บ้าน
เจาะบ่อบาดาล การขยายเขตระบบชลประทานเพื่อการเกษตรและชลลือก การบริการ
ไฟฟ้า เสี่ยงตามสาย และการพัฒนาระบบจราจร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางหมุ่ ชิดนอก เชื่อม
บ้านมะค่าคูก หมู่ที่ ๒ บ้านซับสำราญ ตำบลบึงปรือ งบประมาณ ๒,๗๓๐,๐๐๐ บาท
ดำเนินการห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙

/ ประธาน.....

ประธานฯ ลำดับถัดไป เป็นบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่นค่ะ

สำนักปลัดฯ สำหรับสำนักปลัดฯ ได้นำครุภัณฑ์ วัสดุ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มาลงรายละเอียดตามประเภทและกำหนดหัวง ระยะเวลาของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร (ปลัด/รองปลัด) จำนวน ๒ ตัว

งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙

๒. โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๒๐ ตัว งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๓. โฟเตียม (แท่นบรรยาย) จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙

๔. ตู้กระจกบานเลื่อนเคลือบสี จำนวน ๑ หลัง งบประมาณ ๖,๖๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง

งบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๖,๗๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙

๓. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๑ คัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐
ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ งบประมาณ ๙๓๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๒. รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูบ
ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๔
ล้อ แบบดับเบิลแค็บ ๑ คัน งบประมาณ ๑,๑๗๒,๐๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๙

๔. ครุภัณฑ์สำรวจ

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการภายในองค์กรและกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. ชุดทดสอบดิน ชุดทดสอบคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๔,๓๐๐
บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙

๒. ชุดทดสอบหาความหนาแน่นของดินในสนาม จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ
๖,๒๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙

๓. ชุดแบบหล่อคอนกรีต พร้อมเหล็กกระทุ้ง (แบบหล่อคอนกรีตทรง
สี่เหลี่ยม ๓ ชั้น เหล็กกระทุ้ง ๑ ชั้น) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๔,๗๐๐ บาท

ดำเนินการห้วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙

ประธานฯ

คณะกรรมการท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเกี่ยวกับรายละเอียดของ
โครงการใดหรือไม่ ถ้าไม่มีลำดับต่อไปจะขอให้คณะกรรมการลงมติ

คณะกรรมการท่านใด เห็นชอบจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ขอให้ยกมือ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ (คะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะหรือมีเรื่องที่จะหารือที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิด
การประชุม และขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่สละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้
ขอขอบคุณค่ะ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวนุจรี แทนน้อย)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(ทองเหม ขำนิสุนีน)

เลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

/ ลงชื่อ.....

ลงชื่อ

อมก วน

ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม

(นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา)

ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ที่ นม ๙๒๒๐๑/๓๖๓ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง พิจารณากำหนดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

เรียน ประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘

๑.๒ บันทึกข้อความ ที่ นม ๙๒๒๐๑/๓๖๒ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

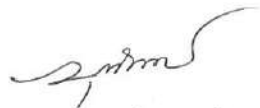
โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

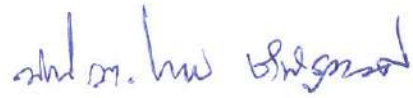
๔. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เพื่อพิจารณาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไป หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือเชิญประชุมที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ



(นางสาวนุจรี แทนน้อย)

ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ



(ทองเหม ชานิสงเนิน)

ผู้ช่วยเลขานุการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ



(นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา)

กรรมการและเลขานุการกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ



(นายสุโขต ภูมิโคกรักษ์)

ประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ



ที่ นม ๙๒๒๐๑/ว ๖๒๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
๙๙ หมู่ ๕ ตำบลบึงปรือ อำเภอกะเปอร์
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

เรียน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานฯ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑) และ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จึงขอเชิญคณะกรรมการฯทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียง

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
ประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สำนักปลัด

โทร. ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๕๕

โทรสาร ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๕๖

ผู้ประสานงาน นางสาวนุจรี แทนน้อย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ โทร ๐๙ ๘๘๙๗ ๒๖๑๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ที่ นม.๙๒๒๐๑/-

วันที่

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

เรียน ประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามรายงานการประชุมที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนุจรี แทนน้อย)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

(ทองเหม ชานิสงเนิน)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

(นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ลงชื่อ

(นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์)

ประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

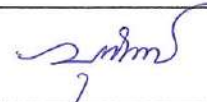
การประชุม

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ ประธานกรรมการ		
๒	นายอำนาจ โพธิ์นอก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ กรรมการ	-	
๓	นายดวง กลิ้งสำโรง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ กรรมการ	๑๑	
๔	นายเอกพล กุดซ้าย	สมาชิกสภา อบต. ม. ๑/กรรมการ		
๕	นายฉลอง หวังช่วยกลาง	สมาชิกสภา อบต. ม. ๗/กรรมการ	-	
๖	นายศิริวิทย์ กุลสำโรง	สมาชิกสภา อบต. ม. ๙/กรรมการ	ศิริวิทย์	
๗	นายประจวบ คุขุนทด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านสะพานเลียบ/ กรรมการ	ประจวบ	
๘	นางโสภา ชุตกลาง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านบึงปรือ/กรรมการ	โสภา	
๙	นายสิริวัฒน์ เย็นจันทิก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านดอยเจดีย์/ กรรมการ		
๑๐	นางธนิดา ประสรีระเตสัง	ผอ.โรงเรียนบ้านห้วยน้ำเค็ม/ กรรมการ	-	
๑๑	นายณรงค์ กังสรานนท์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบึงปรือ/กรรมการ		
๑๒	นายพิทักษ์ มวมขุนทด	นักวิชาการพัฒนาชุมชน อำเภอเทพารักษ์/กรรมการ	-	
๑๓	นางธนัชญา สีภาศรี	กำนันตำบลบึงปรือ/กรรมการ	-	
๑๔	นายประจักษ์ ประสานวรรณ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านน้ำโดน/กรรมการ		
๑๕	นายสมมาตร ถัดจ่อหอ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านเขาแดงโม/ กรรมการ	-	
๑๖	นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/กรรมการ และเลขานุการ		
๑๗	ว่าที่ร้อยตรีทองเหม ขำนิสูงเนิน	หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้ช่วยเลขานุการ	ท.ธ. น.	
๑๘	นางสาวนุจรี แทนน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ ผู้ช่วยเลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	นาย อรรถพร อรรถมนต์	ผู้อำนวยการโรงเรียน		

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

.....

ผู้มาประชุม

๑	นายสุภโชค ภูมิโคกรักษ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ ประธานกรรมการ	-สุภโชค ภูมิโคกรักษ์-
๒	นายดวง กลิ่งสำโรง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ กรรมการ	-ดวง กลิ่งสำโรง-
๓	นายเอกพล กุดซ้าย	สมาชิกสภา อบต. ม. ๑/กรรมการ	-เอกพล กุดซ้าย-
๔	นายศิริวิทย์ กุลสำโรง	สมาชิกสภา อบต. ม. ๙/กรรมการ	-ศิริวิทย์ กุลสำโรง-
๕	นายประจวบ คุณุนทด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านสะพานเลียบ/ กรรมการ	-ประจวบ คุณุนทด-
๖	นางโสภา ชุตกลาง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านบึงปรือ/กรรมการ	-โสภา ชุตกลาง-
๗	นายสิริวัฒน์ เย็นจันทิก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านดอยเจดีย์/ กรรมการ	-สิริวัฒน์ เย็นจันทิก-
๘	นายณรงค์ กังศรานนท์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบึงปรือ/กรรมการ	-ณรงค์ กังศรานนท์-
๙	นายประจักษ์ ประสานวรรณ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านน้ำโดน/กรรมการ	-ประจักษ์ ประสานวรรณ-
๑๐	นางสาวอมรรณ วงษ์สีมา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/กรรมการ และเลขานุการ	-อมรรณ วงษ์สีมา-
๑๑	ว่าที่ร้อยตรีทองเหม ชำนิสูงเนิน	หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้ช่วยเลขานุการ	-ทองเหม ชำนิสูงเนิน-
๑๒	นางสาวนุจรี แทนน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ ผู้ช่วยเลขานุการ	-นุจรี แทนน้อย-

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นางธนัชญา สีกาศรี	กำนันตำบลบึงปรือ/ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
๒	นายอำนาจ โพธิ์นอก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/กรรมการ
๓	นายฉลอง หวังช่วยกลาง	สมาชิกสภา อบต. ม. ๗/กรรมการ
๔	นางธนิดา ประสิทธิ์เตสัง	ผอ.โรงเรียนบ้านห้วยน้ำเค็ม/ กรรมการ
๕	นายพิทักษ์ มวมขุนทด	นักวิชาการพัฒนาชุมชน อำเภอเทพารักษ์/กรรมการ
๖	นางธนัชญา สีกาศรี	กำนันตำบลบึงปรือ/กรรมการ
๗	นายสมมาตร ถัดจ่อหอ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านเขาแดงโม/กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายอำนาจ นพสันเทียะ	เจ้าพนักงานธุรการ	-อำนาจ นพสันเทียะ- / เริ่มประชุม.....
----	---------------------	-------------------	--

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุม นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ในฐานะประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

วันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ซึ่งตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ที่ ๓๐๕/๒๕๖๘ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ มีหน้าที่พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

ประธานฯ

ในวาระนี้ก่อนที่จะมีการประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ผมจะขอแจ้งเกี่ยวกับที่มาของการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน และบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาให้ทุกท่านได้ทราบ ซึ่งในรายละเอียดขอเชิญ ฝ่ายเลขานุการ ได้อธิบายให้ทุกคนทราบครบข้อเชิญครับ

น.ส.อมรรณฯ

เรียนท่านประธานและกรรมการพัฒนา หัวหน้าส่วน ดิฉันนางสาวอมรรณ กรรมการและเลขานุการ วงษ์สีมา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ กรรมการและเลขานุการ ขออธิบาย ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับที่มาของร่างแผนการดำเนินงาน และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการให้ทุกคนได้รับทราบ ดังนี้ค่ะ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ข้อ ๑๐ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ข้อ ๑๐.๒ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

/ ประจำปี.....

ประจำปี ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ๑.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ๓) การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑. การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๑๑.๓ การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจสำหรับการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน และขอผ่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จึงจะต้องดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

/ วัตถุประสงค์.....

วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๓. การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มีรายละเอียดเค้าโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
(แบบ ผด. ๐๑)

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
(แบบ ผด. ๐๒)

๓. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการ
พัฒนา (แบบ ผด. ๐๒/๑)

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนใน
การปฏิบัติมากขึ้น

๒. ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตาม
และประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมยิ่งขึ้น

๔. ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการ
ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

บทบาทและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนา

นายสุภโชคฯ

ประธานกรรมการ

- ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ

พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ คำสั่ง ที่ ๓๐๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ทุกคนได้ทราบถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนา
อีกครั้ง ขอเชิญฝ่ายเลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านทราบ เชิญครับ

น.ส.อมรรณฯ

กรรมการและเลขานุการ

- ขอเรียนให้ทุกท่านทราบเกี่ยวกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของคณะ

กรรมการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕) ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มี
ผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผัง
เมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัดและจังหวัด โดยให้นับ
ดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหา
ความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในเขตจังหวัด

/ (จ) นโยบาย.....

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๐ ดังนี้

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

๓. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๗ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๙ ดังนี้

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ดังนี้

ข้อ ๒๒ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๖. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ดังนี้

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๗. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ดังนี้

(๕) รับทราบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

น.ส.อมรรณฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมได้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

น.ส.อมรรพรรณฯ

กรรมการและเลขานุการ

นายศุภโชคฯ

ประธานกรรมการ

- สำหรับวันนี้กรรมการมาเกินครึ่งสามารถประชุมได้

- ตามที่ผมได้ให้ฝ่ายเลขานุการและนักวิเคราะห์ได้ชี้แจงเกี่ยวกับที่มาของร่างแผนการดำเนินงาน และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายศุภโชคฯ

- ถ้าไม่มีข้อเชิญทุกท่านเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ ดังนี้

ประธานกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ

เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก จึงไม่มีการรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นายศุภโชคฯ

ประธานกรรมการ

- ตามที่ได้มีการชี้แจงไปแล้วในระเบียบวาระที่ ๑ เกี่ยวกับการพิจารณาร่าง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ซึ่งทางคณะกรรมการสนับสนุนได้เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาพิจารณา ในรายละเอียดขอเชิญฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบครับ

น.ส.นุจิราฯ

- รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปรากฏดังเอกสารที่ได้แจกให้แต่ละท่านในที่ประชุมแล้วนั้น สามารถเปิดดูรายละเอียดได้ค่ะ

นักวิเคราะห์ฯ

นายศุภโชคฯ

ขอเชิญคณะกรรมการได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี

ประธานกรรมการ

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คณะกรรมการ

- พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายศุภโชคฯ

- ตามที่ทุกท่านได้พิจารณาแล้วมีอะไรจะแก้ไข เพิ่มเติมหรือไม่ขอเชิญครับ

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการ

- ไม่มี

นายศุภโชคฯ

- ถ้าไม่มี กระผมขอเชิญคณะกรรมการมีมติเห็นชอบข้อมูลรายละเอียดร่าง

ประธานกรรมการ

แผนการดำเนินการครับ

คณะกรรมการ

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายศุภโชคฯ

- เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบแล้วลำดับต่อไปผมในฐานะประธานจะได้

ประธานกรรมการ

เสนอร่างแผนต่อผู้บริหารต่อไปครับ ขอบขอบคุณทุกท่าน ลำดับต่อไปขอเชิญเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายศุภโชค

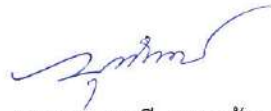
ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะหรือเรื่องที่จะหารือที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอบิด

ประธานกรรมการ การประชุม และขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่สละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้

ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ



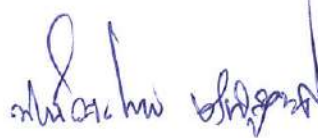
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนุจรี แทนน้อย)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ทองเหม ชานิสงเนิน)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม

(นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์)

ประธานกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ



ที่ นม ๙๒๒๐๑/ว ๗๐๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
๙๙ หมู่ ๕ ตำบลบึงปรือ อำเภเทพารักษ์
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

๓ พฤษจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อบต.บึงปรือ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ อำเภเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น โดยผ่านขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ <https://www.bungprue.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

สำนักปลัด อบต.

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทร. ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๙๕

โทรสาร ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๙๖

ผู้ประสานงาน น.ส.นุจรี แทนน้อย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร ๐๙ ๘๘๙๗ ๒๖๑๒

ที่ นม ๙๒๒๐๑/



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
๙๙ หมู่ ๕ ตำบลบึงปรือ อำเภเทพารักษ์
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

พศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายอำเภเทพารักษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อบต.บึงปรือ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ อำเภเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้น โดยผ่านขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลแผนการดำเนินงานฉบับดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ <https://www.bungprue.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภโชค ภูมิโคกรักษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

สำนักปลัด อบต.

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทร. ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๙๕

โทรสาร ๐ ๔๔๗๕ ๖๒๙๖

ผู้ประสานงาน น.ส.นุจรี แทนน้อย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร ๐๙ ๘๘๘๙๗ ๒๖๑๒

