

การติดตามและประเมินผลแผน ประจํางบประมาณ ๒๕๖๕

คํานํา

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทําแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวดที่ ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทําแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ได้กําหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนเป็นผู้นําการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดําเนินการกําหนดแนวทาง วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดําเนินการติดตามแผนผลการพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาองค์การบริหารท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดําเนินงาน และเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลการดําเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กําหนดไว้หรือไม่ทั้งเป็นการตรวจสอบความสอดคล้องในการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ
พ.ศ.๒๕๖๕

สารบัญ

เรื่อง หน้า

ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	๑. ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล	๑
	๒. องค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผล	๒
	๓. องค์การรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล	๓
ส่วนที่ ๒	แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)	๕
	๑. วิสัยทัศน์ในการพัฒนา อบต.บึงปรือ	๕
	๒. พันธกิจ	๕
	๓. นโยบายในการพัฒนา อบต.บึงปรือ	๕
	๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๙
	๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๙
	๖. วัตถุประสงค์การติดตามและประเมินผล	๑๐
	๗. วิธีการติดตามและประเมินผล	๑๐
	๘. กำหนดช่วงเวลาการติดตามและประเมินผล	๑๐
	๙. แผนผังขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๑๑
ส่วนที่ ๓	ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	
	๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๑๒
	๒. ความสำคัญของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๑๒
	๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๑๓
	๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๑๓
	- ตัวบ่งชี้ที่ ๑	๑๔
	- ตัวบ่งชี้ที่ ๒	๑๔
	- ตัวบ่งชี้ที่ ๓	๑๕
	- ตัวบ่งชี้ที่ ๔	๑๕
	- สรุปตัวบ่งชี้	๑๖
ส่วนที่ ๔	ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑-๒/๑	๑๗
	- แบบที่ ๑	๑๘
	- แบบที่ ๒	๑๙
	ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๓/๒	
	- แบบที่ ๓	๒๐
	- ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๒๒
	- ข้อเสนอแนะ	๒๓
ส่วนที่ ๕	สรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	
	- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๒๔
	ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ, การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา, การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย, การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุด

ในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้

ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล

ระบบติดตามผลและประเมินผลแผนการพัฒนารองการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือในปัจจุบันเรียกว่า “แผนยุทธศาสตร์” จะสามารถติดตามแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ได้โดยจะปรากฏในรูปแบบของรายงานในทุกช่วงของแผนยุทธศาสตร์ โดยข้อมูลที่ได้จะถูกส่งไปยัง “หน่วยติดตามและประเมินผล” หรือ M&E Unit (Monitoring And Evaluation Unit) ซึ่งได้แก่ “องค์การบริหารส่วนจังหวัด” ที่จะป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการติดตามและจากการประเมินผล รวมตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของจังหวัด นอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็น “ระบบสัญญาณเตือนภัย

ล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนยุทธศาสตร์ที่ดีหรือไม่อย่างไร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้เพียงใด การดำเนินการตามแผนที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงให้ผลบรรลุได้ในทุกช่วงของแผนต่อไปในอนาคต องค์กรประกอบของระบบติดตามและประเมินผล

ระบบของการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่นครั้งนี้ ประกอบไปด้วยองค์ประกอบ ๓ ส่วนหลัก คือ ส่วนของปัจจัยนำเข้า (Input) ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) และส่วนของการประเมินผล ลัพท์ (Output, Goal) ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ ดังนี้

๑. ส่วนปัจจัยนำเข้า (Input) คือ ปัจจัยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้อง “มี” เพื่อนำเข้าสู่ระบบ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ผู้ประเมิน ผู้ถูก ประเมิน และเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่มีอยู่แล้วจะถูกส่งเข้าสู่ องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยติดตามและประเมินผล (M&E UNIT) เพื่อเป็นการรวบรวม ฐานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจังหวัดไว้โดยบทบาทของ M&E UNIT ต่อปัจจัยนำเข้าก็คือ การเป็นผู้วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นโดยตนเองครั้งนี้ ได้แก่ แบบรายงานแบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรือ อย่างไร

๒. ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น ทั้งในระดับองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้กำหนดเป็นการติดตาม รายไตรมาสคือ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน) และไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน) ในแต่ละปี โดยการติดตามดังกล่าว เป็น การติดตามผลขั้นกลาง (IR หรือ Intermediate Result) ของแผนยุทธศาสตร์ว่าเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ ของท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ในรูปแบบของการรายงานเข้าสู่ส่วนกลาง โดยมีองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นหน่วยในการประสานแผนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ซึ่งในการติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่า แผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ดีหรือไม่สามารถวัดได้จริงหรือเปล่า นอกจากนี้ การติดตามในทุกช่วงของแผน ยังสามารถเป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ สามารถไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยน วิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการรวบรวมข้อมูลในรูปแบบรายงานสู่ M&E UNIT หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนี้ โดยการติดตามครั้งนี้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการ ดำเนินงานได้แก่ แบบรายงานแบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง ประกอบไปด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการ ดำเนินงาน

๓. ส่วนของการประเมินผลลัพท์ (Output, Goal) เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า “การ ประเมินแผนยุทธศาสตร์” ซึ่งจะได้แสดงให้เห็นว่าเมื่อสิ้นสุดกำหนดการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ ที่ ผ่านมาในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตาม แผนยุทธศาสตร์ไปสู่ M&E Unit ระดับจังหวัด เพื่อเป็นหน่วยในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ และเป็นหลักฐานในการพัฒนาแผน ยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลลัพท์ ได้แก่

๑. แบบรายงานแบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๒. แบบรายงานแบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลในภาพรวม

องค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินการประกอบด้วย

๑. ผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่คัดเลือกกันเองจำนวนสามคน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผล

จากองค์ประกอบของระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างต้น สามารถแสดงให้เห็นถึงความเป็นระบบ (Systematic) ของรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ ๒ ระดับใหญ่ คือ ระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ซึ่งจะเป็น M&E Unit ระดับจังหวัด และระดับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ซึ่งจะมีหน่วยติดตามและประเมินด้วยตนเอง Self Assesment Unit เพื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและส่งข้อมูลให้กับ M&E Unit ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จะต้องมีบทบาท ๓ บทบาท คือ บทบาทในการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลข่าวสาร (Database) ๒ บทบาทเป็นนักวิเคราะห์โครงการ (Project Analyst) และ ๓ บทบาทการเป็นผู้เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ (Strategic Linkage)

หน้าที่ของหน่วยติดตาม และประเมินผล (M&E UNIT)

จากระบบดังกล่าว จะเห็นว่า หน่วยติดตามและประเมินผล หรือ M&E Unit มี ๒ ระดับ คือ ระดับบน หรือระดับจังหวัด และระดับล่าง หรือระดับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้หน่วยติดตามและประเมินผล จะมีหน้าที่หลักๆ ด้วยกัน ๓ ประการ คือ

๑) หน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูล (Database) ซึ่งมีหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผนงานต่างๆ โดย

- ในระดับล่าง ซึ่งได้แก่ อบต. และเทศบาล หน่วยติดตามและประเมินผลควรมีหน้าที่โดยตรงในการเก็บและรวบรวมข้อมูลในเรื่องของการดำเนินงานของโครงการต่างๆ และการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้มีการระบุเอาไว้ ตามแบบรายงานที่กำหนด แล้วจัดทำเป็นรายงานภายในเพื่อให้องค์กรของตนเองได้รับรู้รับทราบถึงระดับความสำเร็จของแผนงาน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต นอกจากนั้น หน่วยติดตามและประเมินผลในระดับนี้ก็ควรจะมีหน้าที่ในการส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบน เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไปด้วย

- ในระดับบน คือ อบจ. หน่วยติดตามและประเมินผล จะเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเข้าไว้ด้วยกัน และจัดทำเป็นฐานข้อมูลที่รวบรวมศูนย์ ณ จุดๆ เดียว นอกจากนั้นก็ควรจะทำเป็นรายงานข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนงานเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต

๒) หน้าที่ในการวิเคราะห์โครงการและตรวจสอบความถูกต้อง (Project analysis and validation) เมื่อได้มีการรวบรวมข้อมูลแล้ว การวิเคราะห์ข้อมูลก็เป็นหน้าที่ต่อมาโดยการวิเคราะห์ข้อมูลนี้ โดย

- ในระดับล่าง หน่วยติดตามและประเมินผลจะวิเคราะห์ข้อมูลของตนเองในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินงานตามแผนงาน ทิศทางของโครงการว่าได้ดำเนินการไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ได้ระบุไว้หรือไม่แล้วจัดทำเป็นรายงานเพื่อการรับรู้เป็นการภายในนอกจากนั้นยังจัดส่งรายงานฉบับดังกล่าวไปยังหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนด้วย

- ในระดับบน หน่วยติดตามและประเมินผลจะมีหน้าที่ในการวิเคราะห์ตนเองและรวบรวมรายงานการวิเคราะห์โครงการจากหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างเพื่อวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยงของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิเคราะห์ถึงการดำเนินงานทั้งหมดในระดับยุทธศาสตร์ภาพรวมทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายงานการวิเคราะห์ของหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างโดยหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับบนควรมีการออกพื้นที่ไปตรวจสอบหรือเลือกตรวจสอบหน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำแนะนำหน่วยติดตามและประเมินผลในระดับล่างที่อาจจะยังไม่มีความสามารถในการทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพมากนัก

๓) หน้าที่ในการเชื่อมโยงกลยุทธ์ (Strategic Linkage) ลักษณะหน้าที่ในส่วนนี้จะเป็นการประสานกันทั้งในระดับล่างและระดับบนจะเกี่ยวข้องกับการประสานงาน และการจัดการประชุมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการทำงานเพื่อให้รับรู้ถึงสถานการณ์ และความเป็นไปของโครงการและการดำเนินงานตามแผนงานว่า ควรจะมีการแก้ไขและควรดำเนินการเพิ่มเติมในเรื่องใดนอกจากนั้น หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทบทวนงานที่ได้ทำมาในช่วงก่อนหน้าโดยการจัดทำในรูปของรายงานประจำปี

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

๒.๑ วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

“ พัฒนาต่อเนื่อง เรื่องคมนาคม แหล่งน้ำมั่นคง อนามัยสมบูรณ์ ใช้จ่ายอย่างประหยัด การศึกษา เครื่องครัด เศรษฐกิจพอเพียง ”

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ประกอบด้วย ๘ ด้าน ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติด
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓ เป้าประสงค์ พันธกิจ

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางแหล่งน้ำที่มั่นคง
๒. ส่งเสริมการประกอบอาชีพการรวมกลุ่มอาชีพของประชาชนให้ใช้จ่ายอย่างประหยัด ยึดหลัก

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. บำรุงรักษาและส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ

นันทนาการ

๔. การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการศึกษา และอนามัยสมบูรณ์

๕. การส่งเสริมสนับสนุนและการป้องกันภัย ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและชีวิตประชาชน

ปลอดภัย

๒.๔ ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย / กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

พันธกิจ

เพื่อก่อสร้างและซ่อมแซม ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความสะดวกและได้มาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านคุณภาพชีวิต ด้านการคมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ด้านความสงบสุขของประชาชนและด้านเศรษฐกิจ ไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ ฝายน้ำล้น ขุดสระน้ำ การขุดคลอง ระบบชลประทาน และการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตร

เป้าหมาย

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณะให้มีความสะดวก รวดเร็วขึ้น และให้มีความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน โดยเน้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรม ดังนี้

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประชาชนได้รับความสะดวก
๒. ก่อสร้าง ขยายเขตไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ
๓. ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา
๔. พัฒนาแหล่งน้ำ เขื่อนกั้นน้ำ ฝายน้ำล้น ขุดสระน้ำ การขุดคลอง ระบบชลประทาน และการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตร
๕. โครงสร้างพื้นฐานด้านอื่นๆและบริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างถ้วนหน้า

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนการก่อสร้าง การปรับปรุง ถนน และทางระบายน้ำ และระบบการชลประทานที่ดีขึ้น
๒. จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้ครบทุกครัวเรือน
๓. จำนวนปริมาณการก่อสร้าง และขยายเขตประปาให้ครบทุกครัวเรือน
๔. จำนวนแหล่งน้ำและชลประทานเพียงพอต่อการทำการเกษตรและอุปโภคบริโภค
๕. จำนวนการได้รับบริการสาธารณะอื่น ๆ เช่น โทรศัพท์สาธารณะ และบริการด้านสาธารณสุข

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

พันธกิจ

๒.๑ เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น ให้มีความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีทักษะในการพัฒนาฝีมือแรงงานในการผลิตเพื่อเพิ่มมูลค่าของสินค้า มีการฝึกอบรมทักษะด้านแรงงานให้กับประชาชนที่สนใจ ให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อให้ประชาชนรู้สึกเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์นั้น และเป็นการสนองตอบความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง เป็นการขจัดความขัดแย้งและเสริมสร้างการยอมรับของประชาชน ในการนี้จะสนับสนุนการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร

และสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษารวมถึงการศึกษ ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน ทั้งในระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยมและระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณและการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาสื่อการเรียนการสอนในศูนย์เด็กและสถานศึกษาระดับต่าง

๒.๓ ส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและประชาชนการสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสและผู้ติดเชื้อ H.I.Vสนับสนุนกลุ่มเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเรื้อรัง ด้านรายได้เข้าถึงบริการของรัฐอย่างทั่วถึงเป็นธรรม จัดระบบส่งเสริมสุขภาพประชาชนเพื่อการพึ่งพาตนเองประชาชนสู่การมีสุขภาพที่ดี (คุ้มครองผู้บริโภค/การควบคุมป้องกันโรคติดต่อ/ไม่ติดต่อ/การฟื้นฟูสุขภาพประชาชน/อนามัยโรงเรียน

เป้าหมาย

๑. พัฒนาอาชีพและเกษตรกรรม
๒. สนับสนุนและพัฒนาการศึกษาก่อนวัยเรียน การศึกษาตามอัธยาศัย มัธยม ปริญญาตรี
๓. การส่งเสริมสุขภาพอนามัยสวัสดิการสังคมและสาธารณสุข

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนประชาชนที่มีทักษะในการผลิตผลผลิตทางเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพยอดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นและผลิตภัณฑ์เป็นที่ยอมรับของตลาดและผู้บริโภคมากขึ้นผู้ได้รับการฝึกทักษะมีความรู้ ความชำนาญ และได้รับการรับรองจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕

๒ สนับสนุนการศึกษารวมถึงการศึกษ ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน ทั้งในระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยมและระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณและการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาสื่อการเรียนการสอนในศูนย์เด็กและสถานศึกษาระดับต่าง

๓. สนับสนุนคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและประชาชนการสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสและผู้ติดเชื้อ H.I.Vสนับสนุนกลุ่มเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเรื้อรัง ด้านรายได้เข้าถึงบริการของรัฐอย่างทั่วถึงเป็นธรรม จัดระบบส่งเสริมสุขภาพ

๓.การจัดระเบียบชุมชน

พันธกิจ

๑.เพื่อสนับสนุนเกี่ยวกับด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และสนับสนุนเกี่ยวกับกิจการ อปพร. ตำรวจบ้าน

เป้าหมาย

๑.ด้านความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย (อปพร.) ตำรวจบ้าน

ตัวชี้วัด

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจำนวนอุบัติเหตุอุบัติภัยอาชญากรรมมีจำนวนลดลง

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

พันธกิจ

๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ได้รู้จักคุณค่าของแหล่งทรัพยากรทางธรรมชาติและแหล่งท่องเที่ยวและการอนุรักษ์ธรรมชาติควบคู่กัน

เป้าหมาย

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผน ส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการลงทุน

ตัวชี้วัด

๑. การพัฒนาทางด้านแหล่งท่องเที่ยว จำนวนนักท่องเที่ยวที่เข้ามาเที่ยวในตำบลบึงปรือความร่วมมือของคนในชุมชน

๕. การบริหารจัดการองค์กร และกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงานของจังหวัดนครราชสีมา ตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าหมาย

การบริหารจัดการภายในองค์กร และกิจการบ้านเมืองที่ดี

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
๒. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น
๓. ส่งเสริมการจัดการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น
๔. ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

พันธกิจ

วัฒนธรรมเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่างๆได้พัฒนาและสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายทั้งในรูปแบบของวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะการแสดง ฯลฯ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความตระหนัก มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น และคุณค่าความหลากหลายของศิลปะและวัฒนธรรมไทย ทั้งที่เป็นวิถีชีวิต ค่านิยม และความเป็นไทย ในปัจจุบันวัฒนธรรมท้องถิ่นถูกละเลยและมีการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่

เป้าหมาย

๖.๑ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๒ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตัวชี้วัด

๑. ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป

๒. เด็กเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย
๓. เด็กเยาวชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติด.

พันธกิจ

๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาระดับหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด และระดับประเทศ

๒. สนับสนุนรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติด

เป้าหมาย

๗.๑ กีฬาและนันทนาการ

๗.๒ แก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัด

๑. สามารถส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ได้จากการออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้
สามารถสร้างความสามัคคี

๒. เพื่อให้ความรู้แก่เพื่อนนักเรียนเกี่ยวกับทักษะชีวิตเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันความเสี่ยง โดยเฉพาะปัญหายาเสพติด ให้แก่ตนเองและเพื่อน ๆ ได้

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาภายในชุมชน ในการนี้ให้มีการพัฒนาบุคคลให้มีสำนึกรักษ์ท้องถิ่น เสริมสร้างศักยภาพ ปลูกฝังจิตสำนึกในระดับรากหญ้า หรือเยาวชนผู้มาสานต่อนโยบายของชนรุ่นก่อนและให้มีความสอดคล้องกับแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

เป้าหมาย

๘.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘.๒ การบริหารจัดการขยะ

๘.๓ การป้องกันอุทกภัย และภัยธรรมชาติ

๘.๔ รณรงค์แก้ไขปัญหามลภาวะโลกร้อน/ส่งเสริมการประหยัดพลังงาน

๘.๕ ส่งเสริมการดำเนินงานจากพลังงานทดแทน

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีความหวงแหน ร่วมมือกันรักษาและรู้จักใช้ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนมากที่สุด

๒. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยที่ให้บริการลดน้อยลง

๓. ปัญหาที่เกิดจากน้ำเสียลดลง

๙. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม การประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นาไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๕.๑ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๕.๒ จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือสามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๕.๓ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๕.๔ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

๖. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๖.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๖.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๖.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๖.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๗. วิธีการติดตามและประเมินผล

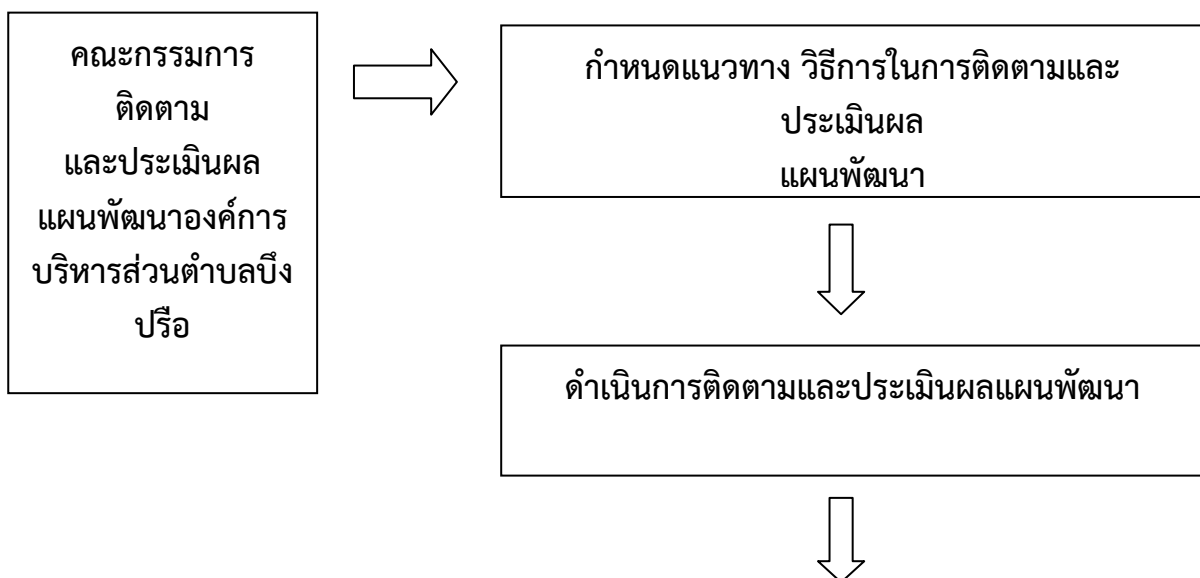
การติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือประกอบด้วยกระบวนการติดตามและการประเมินผลลัพท์ ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้การติดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะสามปี เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดม

ความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานการประเมินผลแผนพัฒนาสามปี เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

๘. กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จและสรุปเป็นรายไตรมาส ระยะเวลาเดือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกครั้งพร้อมสรุปผลในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ของทุกปีและปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๙. แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ



รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค้การบริหาร



นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเสนอต่อสภา
องค้การ
บริหารส่วนตำบล คณะกรรมการพัฒนาองค้การ



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ให้
ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ
๑
ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงสร้างสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อวิเคราะห์ทางสถิติ และการผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับการบริหารของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดหรือในรูปแบบเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นกระบวนการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (imput) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวแบบบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินงานที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in - depth eveluaticn) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านี้ จะหาวิธีการแก้ไขปัญหาก็จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้ประเมินประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไป

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆโดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- ๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- ๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้



๔.๕ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

- (๑) แผนการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังนี้
 - ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)
 - ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)
- (๒) การนำแผนไปปฏิบัติ
 - ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)
 - ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕

คะแนน)

๔.๖ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

- คะแนน ๑๕ คะแนน = ดีมาก
- คะแนน ๑๐ คะแนน = พอใช้
- คะแนน ๕ คะแนน = ต้องปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๘ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๕ - ๖ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๕ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

	ผลการติดตามและประเมินผล ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับที่	การดำเนินงาน	มีการดำเนินการ

		✓ (ใส่เครื่องหมาย)
๑	กำหนดสัดส่วนในการประชุมประชาคมตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย และหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้ง วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการเสนอโครงการจากประชาคมท้องถิ่น	✓
๕	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓
๖	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนแผนในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓
๗	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓
๘	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาน้อยกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมินผล		คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนที่ได้ ๕
แผนพัฒนาท้องถิ่น	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ ๕
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	การติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ	๕

รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน

แนวทางการประเมินการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.ข้อมูลสภาพพื้นที่ทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒.การวิเคราะห์ภาวะการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓.ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๕ ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๗ บัญชีรายการโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)

รวม	๑๐๐	๑๐๐
-----	-----	-----

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมินผล ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
การดำเนินโครงการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	-
แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ประจำปี ๒๕๖๕)	๑๘๙	๑๐๐	-
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๘๔	๔๔	-
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๘๔	๑๐๐	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๔๘	๕๗	-

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมินผล ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	-
โครงการที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๘๘	ไม่มีผลกระทบ	-

๔.๗. สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้ทั้งหมด

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕
๒	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕
๓	การดำเนินโครงการ	๕	๔
๔	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินงาน	๕	๕
รวมคะแนน		๒๐	๑๙

ข้อคิดเห็น

จากผลสรุปการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๑๙ คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีคือ ดำเนินการได้ ๙๐ % โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การดำเนินโครงการ ๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินให้ได้เต็มร้อยในปีงบประมาณถัดไป เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการได้เพียง ๘๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๔ % ของแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๘๙ เหลืออีก ๑๐๕ โครงการ ซึ่งโครงการที่เหลือองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประ

ส่วนที่ ๔

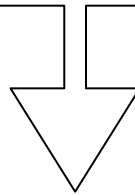
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑

(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

และการติดตามและประเมินผลคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑ - ๓/๑
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)



แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ.....

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		

	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๖. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๗. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๘. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๙. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๑. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๒. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๓. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๕. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๖. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๗. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

จากการติดตามและประเมินผลฯ พบว่า การจัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือมีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินไม่ครบทั้ง ๑๘ ข้อ

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... **องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ**.....
- ๒. รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง ของปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... **องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ**.....

๒. วัน/ เดือน/ ปี

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี ๒๕๖๕ (ทุกไตรมาส)

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	บรรจุไว้ในแผน (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผน
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙๓	๑๓	๔๙
๒. ยุทธศาสตร์งานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๖	๓๙	๒๖
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน	๕	๔	๒.๖
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๓	๐	๑.๖
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	๑๕	๑๒	๗.๙
๖. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๑๓	๗.๙
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการและยาเสพติด	๒	๑	๑
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๒	๒
รวม	๑๘๙	๔๘	๘๔

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

จากการติดตามและประเมินผล พบว่า ยุทธศาสตร์และโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนจำนวน ๑๘๙ โครงการ จำนวนโครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติ จำนวน ๘๔ โครงการ โดยยุทธศาสตร์ที่บรรจุมากที่สุด คือยุทธศาสตร์ที่ ๒ และยุทธศาสตร์ที่บรรจุน้อยที่สุดคือยุทธศาสตร์ที่ ๔

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูล และทำเครื่องหมาย (/) ลงในช่องว่าง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๔๒) ชาย (๕๘) หญิง
๒. อายุ (๖) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๘) ๒๐ - ๓๐ ปี (๑๖) ๓๑ - ๔๐ ปี (๒๐) ๔๑ - ๕๐ ปี (๑๗) ๕๑ - ๖๐ ปี (๓๓) มากกว่า ๖๐ ปี

๓. การศึกษา (๖๕) ประถมศึกษา (๒๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๗) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 (๖) ปริญญาตรี (๐) สูงกว่าปริญญาตรี (๐) อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก (๐) รัฐบาล (๘) เอกชน/ รัฐวิสาหกิจ (๑๑) ค่าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 (๗) รับจ้าง (๙) นักเรียน นักศึกษา (๖๕) เกษตรกร
 () อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/ กิจกรรม	๘๓%	๑๖%	๑%
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/ กิจกรรม	๖๑%	๓๘%	๑%
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	๗๗%	๒๓%	๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๕%	๒๕%	๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๗๒%	๒๗%	๑%
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๕%	๒๕%	๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗๔%	๒๔%	๒%
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๘%	๒๐%	๒%
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๗๕%	๒๓%	๒%

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

๓.๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ (๔๒) ชาย (๕๘) หญิง
 ๒. อายุ (๖) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๘) ๒๐ - ๓๐ ปี (๑๖) ๓๑ - ๔๐ ปี

- ปี (๒๐) ๔๑ - ๕๐ ปี (๑๗) ๕๑ - ๖๐ ปี (๓๓) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา (๖๕) ประถมศึกษา (๒๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๗) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 (๖) ปริญญาตรี (๐) สูงกว่าปริญญาตรี (๐) อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก (๐) รับราชการ (๘) เอกชน/ รัฐวิสาหกิจ (๑๑) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 (๗) รับจ้าง (๙) นักเรียน นักศึกษา (๖๕) เกษตรกร
 () อื่น ๆ (ระบุ).....

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินงานการสำรวจความพึงพอใจ กลุ่มตัวอย่างจากประชาชน ในเขตพื้นที่ตำบลบึงปรือ จำนวน ๑๐๐ ราย และในแบบสอบถามของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บข้อมูลใน พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามและส่งคืนกลับมา จำนวน ๑๐๐ ราย จากการ วิเคราะห์ข้อมูลได้จากการตอบแบบสอบถามของประชาชนได้คะแนนความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือในภาพรวม สรุปดังนี้

เพศ

- ๑ เพศชาย จำนวน ๔๒ คน
- ๒ เพศหญิง จำนวน ๕๘ คน

ช่วงอายุ

- ๑. ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๖ คน
- ๒. ๒๐ - ๓๐ ปี ๘ คน
- ๓. ๓๑ - ๔๐ ปี ๑๖ คน
- ๔. ๔๑ - ๕๐ ปี ๒๐ คน
- ๕. ๕๑ - ๖๐ ปี ๑๗ คน
- ๖. มากกว่า ๖๐ ปี ๓๓ คน

การศึกษา

- ๑. ประถมศึกษา ๖๕ คน
- ๒. มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ๒๒ คน
- ๓. อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ๗ คน
- ๔. ปริญญาตรี ๖ คน
- ๕. สูงกว่าปริญญาตรี ๐ คน
- ๖. อื่น ๆ ๐ คน

อาชีพหลัก

- ๑. รับราชการ ๐ คน
- ๒. เอกชน/ รัฐวิสาหกิจ ๘ คน
- ๓. ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว ๑๑ คน
- ๔. รับจ้าง ๗ คน
- ๕. นักเรียน นักศึกษา ๙ คน
- ๖. เกษตรกร ๖๕ คน

๓.๒. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/ กิจกรรม	๘๓%	๑๖%	๑%

๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/ กิจกรรม	๖๑%	๓๘%	๑%
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม	๗๗%	๒๓%	๐
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๕%	๒๕%	๐
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม	๗๒%	๒๗%	๑%
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๕%	๒๕%	๐
๗) ผลการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗๔%	๒๔%	๒%
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๘%	๒๐%	๒%
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๗๕%	๒๓%	๒%
รวม	๗๔.๕%	๒๔.๕%	๑%

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ กลุ่มตัวอย่างจากประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลบึงปรือ จำนวน ๑๐๐ ราย และในแบบสอบถามของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บข้อมูลใน พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามและส่งคืนกลับมา จำนวน ๑๐๐ ราย จากการวิเคราะห์ข้อมูลได้จากการตอบแบบสอบถามของประชาชนได้คะแนนความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือในภาพรวม สรุปดังนี้

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

จากการติดตามและประเมินผล พบว่า ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือในภาพรวม มีสัดส่วนของประชาชนที่พอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕ สัดส่วนของประชาชนที่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๕ และสัดส่วนของประชาชนที่ไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๑ และเมื่อเอาสัดส่วนของประชาชนพอใจมากที่สุดมา **รวมกันกับพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕ อยู่ในระดับ พอใช้**

ระดับผลการประเมิน แบ่งออกเป็น ๔ ระดับดังนี้

๑. ดีมาก (ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป)
๒. ดี (ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐)
๓. พอใช้ (ร้อยละ ๕๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐)
๔. ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)

ส่วนที่ ๔ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

จากการติดตามและประเมินผลพบว่า ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ มีงบประมาณในการบริหารในจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับประเด็นความต้องการการพัฒนาของประชาชนในท้องถิ่น

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) มีจำนวนมาก ซึ่งภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ จึงไม่สามารถดำเนินโครงการครบทุกโครงการตามแบบแผนที่กำหนดได้ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จน้อย

๓. การเสนอโครงการ/กิจกรรมของประชาชนที่นำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหลากหลายประเด็นทำให้โครงการมีจำนวนมาก ซึ่งเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นแต่ละหมู่บ้าน ซึ่งงบประมาณที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับความต้องการที่มีอยู่จริงในการพัฒนาท้องถิ่น

๔. งบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรมาทำให้โครงการบางโครงการทำไม่ทัน ยกตัวอย่างโครงการขุดลอกต่างๆ

๕. ขาดบุคลากรในตำแหน่งที่ต้องรับผิดชอบในแต่ละด้านโดยตรง เช่น งานด้านธุรการ งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านสาธารณสุข งานด้านพัสดุ รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบางส่วนยังขาดความชำนาญและทักษะการปฏิบัติงาน ทำให้การทำงานตามแบบแผนที่กำหนดไว้ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดทำโปรแกรมแผนที่ภาษี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ให้ครอบคลุมและครบถ้วน เป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

๒. ส่งเสริม และสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และเล็งเห็นความสนใจในการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงสามารถสะท้อนปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ให้ออกมาในรูปของการเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนที่กำหนด

๓. สรรหาบุคลากรให้เพียงพอสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจจากการถ่ายโอน องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือรวมถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถแปลงแผนไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการนำเอาโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนที่กำหนดในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละสำนัก และกอง นำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รวมทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ รายละเอียดดังนี้

ที่	โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตมะค่าบน เชื่อมต่อบ้านซับสำราญ หมู่ที่ ๑	"-	"-	๓๐๐,๐๐๐ (โอนลด)	-	๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายตะวันออกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	√		๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายบ้านเขาแดงโมถึงบ้านสันติสุข หมู่ที่ ๑๐	"-	"-	๓๐๐,๐๐๐ (โอนลด)	-	๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายตะวันตก หมู่ที่ ๙	√		๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐
๕	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกภายในบ้านสันติสุข ม.๑๑	√		๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกภายในหมู่บ้าน หมู่ ๑๐		√	๓๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	ไม่ก่อกำหนด	๓๐๐,๐๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสาย คุ่มกลาง หมู่ที่ ๑		√	๑๕๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	ไม่ก่อกำหนด	๑๕๐,๐๐๐
๘	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายซับสำราญถึงบ้านมะค่าคูก หมู่ ๒	√		๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐
๙	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายบ้านมะค่างาม	√		๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๐
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายแยกวัดถ้ำเพกาถึงบ้านห้วยทราย หมู่ที่ ๑		√	๑๕๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	ไม่ก่อกำหนด	๑๕๐,๐๐๐
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายไร่ นายโปรง-ไร่ นายดำ หมู่ที่ ๓		√	๓๐๐,๐๐๐	ไม่ก่อกำหนด	

						๓๐๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายหน้าวัดเชื่อมต่อหมู่ ๔ (ใส่ท่อ๒จุด) หมู่ที่ ๘	√			๓๐๐,๐๐๐	๒๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๓	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นจุดที่๑ หมู่ที่ ๖	√			๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๐
๑๔	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรอบบึงบ้านบึงปรือพร้อมเทริน หมู่ที่ ๗		√		๓๐๐,๐๐๐	ไม่ก่อกำหนด	๓๐๐,๐๐๐
๑๕	โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างภายใน ตำบลบึงปรือ		√		๔๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	ไม่ก่อกำหนด	๔๐,๐๐๐
๑๖	โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างภายในตำบลบึงปรือ		√		๖๐,๐๐๐	ไม่ก่อกำหนด	๖๐,๐๐๐
๑๗	โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวภายในตำบลบึงปรือ		√		๔๐,๐๐๐	ไม่ก่อกำหนด	๔๐,๐๐๐
๑๘	โครงการหลังฝนถนนดี		√		๓๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	ไม่ก่อกำหนด	๓๐๐,๐๐๐
๑๙	โครงการก่อสร้างฝายหินทั้งบ้านสันติสุข ๒ จุด ๑.ฝายประปา ๒.ฝายคลองหาว ม. ๑๑	√			๖๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	๖๐,๐๐๐	๐
๒๐	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลบึงปรือ	√			๒๐๕,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	๒๐๕,๐๐๐	๐

เกษตร รวมทั้งสิ้น ๓ โครงการ รายละเอียดดังนี้						
ที่	โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	√		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐
๒	โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	√		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐
๓	โครงการอบรมการทำปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพตำบลบึงปรือ	√		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๒๙ โครงการ (ศึกษา เด็กก่อนวัยเรียน)

ที่	โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนของค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ		√	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๒	ตู้บริจาค	√		๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๐
๓	ตู้เหล็กบานเลื่อน	√		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐
๔	ลิ้อคเกอร์ ๑๘ ช่อง	√		๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	√		๕๐,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๖,๐๐๐
๖	โครงการก่อสร้าง/ติดตั้งอ่างล้างหน้าและแปรงฟัน ทั้ง ๒ ศูนย์		√	๑๐๐,๐๐๐ (โอน ลด)	-	๐
๗	โครงการก่อสร้างป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๒ ศูนย์		√	๒๐๐,๐๐๐ (โอน		๐

				ลด)	-	
๘	โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บึงปรือ		√	๒๐๐,๐๐๐ (โอน ลด)	-	๐
๙	โครงการติดตั้งระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๒ ศูนย์		√	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๑๑	โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	√		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐
๑๒	โครงการบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ		√	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๑๔	โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง	√		๕,๐๐๐	๓,๓๕๐	๑,๖๕๐
๑๕	โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	√		๕๐,๐๐๐	๓๓,๒๒๐	๑๖,๗๘๐
๑๗	โครงการรณรงค์กำจัดเหา	√		๑๕,๐๐๐	๑๔,๙๖๐	๔๐
๑๘	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค มือ เท้า ปาก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	√		๑๕,๐๐๐	๑๔,๗๐๐	๓๐๐
๒๐	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	√		๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๐
๒๑	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	√		๔๐,๐๐๐	๓๑,๖๙๐	๘,๓๑๐
๒๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	√		๑๑๙,๐๐๐	๑๑๙,๐๐๐	๐
๒๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนา เรียนรู้)	√		๗๙,๑๐๐	๖๑,๐๒๐	๑๘,๐๘๐
๒๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	√		๓๖๐,๑๙๐	๓๖๐,๑๕๐	๐
๒๗	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	√		๑,๐๗๕,๒๐๐	๑,๐๕๕,๒๕๐	๑๙,๙๕๐
๒๙	โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)					

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๐ โครงการ (สังคมสงเคราะห์)

	โครงการ	ดำเนิน การ แล้ว	ยังไม่ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลบึงปรือ	√		๑๕,๐๐๐	๒,๗๕๐	๑๒,๓๕๐
๒	โครงการยืมสไต ผู้สูงวัยพันธุ์	√		๑๐,๐๐๐	๙,๕๐๐	๕๐๐
๓	โครงการวัยเรียนวัยใสห่วงใยสุขภาพ	√		๑๕,๐๐๐	๑๒,๘๐๐	๒,๒๐๐
๕	โครงการส่งเสริมการดูแลสุขภาพและป้องกันโรคในผู้สูงอายุ	√		๑๕,๐๐๐	๑๐,๗๕๐	๔,๒๕๐
๖	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพตำบลบึงปรือ	√		๒๐,๐๐๐	๑๓,๓๗๓	๖,๖๒๗
๗	โครงการออกเยี่ยมครอบครัวผู้ป่วยเอดส์		√	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
๘	โครงการอาหารปลอดภัย	√		๑๐,๐๐๐	๙,๐๕๐	๙๕๐
๙	ค่าจัดซื้อตู้เก็บขยะบ้านเรือน	√		๑๑,๐๐๐	-	๑๑,๐๐๐
๑๐	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	√		๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๐

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านรักษาความสงบ จำนวน ๔ โครงการ

	โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		√	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
๒	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		√	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๓	โครงการมาตรการและแผนงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	√		๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๖๐	๓๔๐
๔	โครงการมาตรการและแผนงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	√		๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๖๐	๓๔๐

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านท่องเที่ยว จำนวน - โครงการ

โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี จำนวน ๑๓ โครงการ

ที่	โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่		√	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีตำบลบึงปรือ		√	๘๐,๐๐๐	-	๘๐,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	√		๕๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐)=๖๕๐,๐๐๐ (โอนลด๖๓,๐๐๐)=๕๘๗,๐๐๐	๕๗๖,๒๓๔.๕๐	๑๐,๗๖๕.๕๐
๔	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	√		๑๐,๐๐๐	๙,๙๗๕.๐๐	๒๕
๕	โครงการวันท้องถิ่นไทย		√	๕,๐๐๐	"-	๕,๐๐๐
๖	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานสำหรับผู้บริหาร และสมาชิก อบต.บึงปรือ	√		๑๒,๐๐๐	๖,๕๗๐	๕,๔๓๐
๗	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานสำหรับพนักงาน และลูกจ้าง อบต.บึงปรือ	√		๑๒,๐๐๐	๘,๖๓๐.๐๐	๓,๓๗๐
๘	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ในเขตตำบลบึงปรือ		√	๒๘๑,๘๙๐ (โอนลด๖,๐๐๐)	"-	๒๗๕,๘๙๐
๙	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบางเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท	√		๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	-
๑๐	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร ขนาด ๕ ฟุต ๑ ตัว	√		๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-
๑๑	จัดซื้อปั้มนบาดาล ขนาด ๑.๕ แรงม้า	√		(โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐)	๑๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
๑๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	√		๒,๖๐๐	๒,๖๐๐	-
๑๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	√		๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	-

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๑๓ โครงการ

ที่	โครงการ	ดำเนิน การ แล้ว	ยังไม่ ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง		√	๕๐,๐๐๐ (โอนลด ๒๐,๐๐๐)	-	๓๐,๐๐๐
๒	โครงการชมพระอาทิตย์ตกดิน ณ ช่องเขาขาด	√		๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐)	๑๕,๘๐๐.๐๐	๑๔,๒๐๐
๓	โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ		√	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐
๔	โครงการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	√		๓๐,๐๐๐	๘,๒๕๐.๐๐	๒๑,๗๕๐
๕	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา		√	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๖	โครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	√		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๗	โครงการจัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	√		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๘	โครงการถวายบังคมพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕	√		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๙	โครงการเทิดทูนพระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	√		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๐	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด		√	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๑	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บานเปิด	√		๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๐
๑๒	เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา		√	๑๖,๐๐๐	(ผูกพัน)	๑๖,๐๐๐
๑๓	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	√		๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๒๑ โครงการ

	โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการอบรมและรณรงค์ป้องกันปราบปรามยาเสพติด	√		๑๕,๐๐๐	๑๔,๕๐๐	๕๐๐

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓๒ โครงการ

ที่	โครงการ	ดำเนิน การแล้ว	ยังไม่ดำเนิน การแล้ว	งบประมาณ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑	โครงการบริหารจัดการขยะภายในตำบล	√		๒๐,๐๐๐	๑๙,๗๕๐	๒๕๐
๒	โครงการอบรมให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล)		√	๗,๗๘๐	-	๗,๗๘๐

ส่วนที่ ๕

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้านและทั้งในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ชาวบ้านมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นระบบเปิดมากกว่าปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ โอกาส (O:Opportunity)

(๑) ผู้บริหารเอาใจใส่ในการทำงาน ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถผลักดันนโยบายอย่างต่อเนื่อง

(๒) กระแสทางสังคมเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานทางการเมืองของประชาชน ทำให้ประชาชนเรียกร้องและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา

(๓) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการหมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ระบบข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีที่ไร้พรมแดน ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

(๕) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

(๑) อยู่ห่างไกลจากตัวจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด

(๒) มีปัญหาการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากสภาพทางส่วนใหญ่เป็นถนนดินเป็นส่วนใหญ่

(๓) การบริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การทำบัตรผู้สูงอายุ

(๔) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำนวนจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัด และนโยบายรัฐบาล

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะแสวงหาโอกาสพัฒนาหรือหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

(๑) ประชาชน ผู้นำหมู่บ้าน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(๒) เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอปัญหา

(๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น

(๔) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกร ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ มันสำปะหลัง ฯลฯ

(๕) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ

(๖) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่

(๗) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยทางมลพิษ

(๘) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

(๙) ผู้นำหมู่บ้านให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๐) มีกองทุนหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

(๑๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือมีศักยภาพในการรองรับบริการสาธารณสุข และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(๑๑) มีวัด ๙ แห่ง สำนักสงฆ์ ๒ แห่ง

(๑๒) มีศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารในหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(๑๓) มีระบบประปาหมู่บ้านที่เพิ่มขึ้น

(๑๔) เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนทราบปัญหาความต้องการอย่างแท้จริง

๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

(๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ
(๒) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปแบบของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

(๓) คริวเรือนที่ยากจนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้เพิ่ม

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือเป็นตำบลที่อยู่ห่างไกลจากตัวเมือง เพาะต้องนำมาจากแหล่งอื่น เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ

(๕) ขาดแหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอเนื่องจากแหล่งน้ำตื้น ไม่มีระบบชลประทาน

- (๖) ไม่มีสถานบริการ โรงแรม รีสอร์ท บัม น้ำมัน ร้านอาหารต่าง เพาะที่ส่วน
ใหญ่เป็น สปก. ภบท.๕ ทำให้การจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเองค่อนข้างน้อยไม่สามารถเลี้ยงตนเองได้
- (๗) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๘) ไม่โรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆเพื่อจ้างคนในท้องถิ่น
- (๙) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงปรือ ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน
เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านงานธุรการ ด้านงานพัสดุ ด้านงานสาธารณสุข ด้าน
งานกฎหมาย ด้านงานเกษตร และด้านงานถ่ายโอนต่างๆ